

CURSO: Implantação e Gestão Preventiva de Instalações de Arquivos.

DESCRIÇÃO: Este curso visa à apresentação dos requisitos fundamentais para a construção ou adaptação de Arquivos e outros locais destinados à guarda de documentos, com foco em segurança preventiva das instalações, levando em consideração a proteção das pessoas, seus bens e a conservação dos acervos arquivísticos de documentos.

OBJETIVO:

- ✓ Apresentar orientações, recomendações e publicações pertinentes à conservação preventiva de Arquivos;
- ✓ Descrever as competências dos profissionais e suas responsabilidades sobre a preservação das edificações e acervos de documentos;
- ✓ Fornecer os requisitos básicos de segurança para funcionamento de Órgãos de Documentação;
- ✓ Compreender como mensurar áreas destinadas à guarda de documentos;
- ✓ Sensibilizar os profissionais quanto à necessidade de adoção de medidas preventivas contra incêndio e pânico nas instalações arquivísticas;
- ✓ Projetar layout para espaços destinados à guarda de documentos;
- ✓ Apresentar orientações para elaboração de planos de prevenção de desastres.

PROGRAMA:

1. Áreas destinadas à guarda de documentos.
2. Construção e adaptação de Arquivos.
3. Relação Segurança x Preservação.
4. Condições ambientais.
5. Gestão preventiva de segurança das instalações de Arquivo.
6. Atividades de conservação de Arquivos.
7. Gerenciamento de emergências.

INSTRUTOR: Cláudio Moysés de Alcântara

CARGA HORÁRIA: 8h