

## **CURSO: Sistema de Gestão da Qualidade para Arquivistas**

**DESCRIÇÃO:** As empresas buscam eficiência, qualificação e reconhecimento frente ao mercado competitivo. Uma das formas de obtê-las é através da certificação internacional. A ISO, uma das possibilidades de certificação, trás dentre muitos requisitos a serem atendidos a gestão documental. Aqui entra o profissional de arquivologia. Apresentaremos neste curso as boas práticas de gestão documental para atendimento da normatização internacional (ISO), focando na atuação do arquivista para o desenvolvimento de metodologias, controles e validações.

### **OBJETIVOS:**

- ✓ Apresentar o panorama atual do profissional arquivista.
- ✓ Entender o sistema de gestão de qualidade nas organizações.
- ✓ Conhecer as especificações documentais da normatização internacional de qualidade (ISO).
- ✓ Criar condições para implantação de uma metodologia de gestão documental eficiente para atender a ISO.
- ✓ Promover conhecimento sistêmico das auditorias.

### **PROGRAMA:**

1. O arquivista moderno.
2. Gestão de Qualidade e as Organizações.
3. A Normatização de Qualidade e a Gestão Documental.
4. Boas Práticas de Gestão Documental.
5. Auditoria de Gestão de Qualidade.

**INSTRUTORA:** Andréa do Prado Souza

**CARGA HORÁRIA:** 08 horas

AAERJ